

## 【LIFE関連加算】

# 必見！ 解釈通知 令和3年介護報酬改定

老老発0316第4号通知 令和3年3月16日

「科学的介護情報システム(LIFE)関連加算に関する基本的考え方並びに事務処理手順及び様式例の提示について」より

## 栄養マネジメント強化加算編(特養)

講師：高頭 晃紀

(日本ケアコミュニケーションズ チーフコンサルタント)

# ポイント

---

- 特養における栄養マネジメント強化加算の算定には、LIFEへのデータ提出が必要です
- 提出頻度は3か月に1度です
- フィードバックに基づくPDCAサイクルが必要です

# 提出頻度

個別機能訓練加算(Ⅱ)と同様であるため、2(1)を参照されたい。

利用者ごとに、アからウまでに定める月の翌月10日までに提出すること。

ア 新規に個別機能訓練計画の作成を行った日の属する月

イ 個別機能訓練計画の変更を行った日の属する月

ウ ア又はイのほか、少なくとも3月に1回

なお、情報を提出すべき月について情報の提出を行えない事実が生じた場合、直ちに訪問通所サービス通知第1の5の届出を提出しなければならず、事実が生じた月のサービス提供分から情報の提出が行われた月の前月までの間について、利用者全員について本加算を算定できないこと(例えば4月の情報を5月10日までに提出を行えない場合は、直ちに届出の提出が必要であり、4月サービス提供分から算定ができないこととなる。)

# 提出情報

## (2) LIFEへの提出情報について

**ア** 施設における入所者全員について、「リハビリテーション・個別機能訓練、栄養管理及び口腔管理の実施に関する基本的な考え方並びに事務処理手順及び様式例の提示について」別紙様式4-1(栄養・摂食嚥下スクリーニング・アセスメント・モニタリング(施設)(様式例))にある「実施日」、「低栄養状態のリスクレベル」、「低栄養状態のリスク(状況)」、「食生活状況等」、「多職種による栄養ケアの課題(低栄養関連問題)」、「総合評価」及び「計画変更」の各項目に係る情報を、やむを得ない場合を除き、すべて提出すること。

**イ** 経口維持加算(Ⅰ)又は(Ⅱ)を算定している入所者については、アの情報に加え、同様式にある「摂食・嚥下の課題」、「食事の観察」及び「多職種会議」の各項目に係る情報も提出すること。

**ウ** 提出情報の時点は、個別機能訓練加算(Ⅱ)と同様であるため、2(2)イを参照されたい。

# 提出情報

## (2) LIFEへの提出情報について

**ア** 施設における入所者全員について、

別紙様式4-1(栄養・摂食嚥下スクリーニング・アセスメント・モニタリング(施設)(様式例))

- ・「実施日」
- ・「低栄養状態のリスクレベル」
- ・「低栄養状態のリスク(状況)」
- ・「食生活状況等」
- ・「多職種による栄養ケアの課題(低栄養関連問題)」
- ・「総合評価」
- ・「計画変更」

の各項目に係る情報を、やむを得ない場合を除き、すべて提出すること。

**イ** 経口維持加算(Ⅰ)又は(Ⅱ)を算定している入所者については、

アの情報に加え、

- ・「摂食・嚥下の課題」
- ・「食事の観察」
- ・「多職種会議」



**ウ** 提出情報の時点は、個別機能訓練加算(Ⅱ)と同様であるため、2(2)イを参照されたい

### 個別機能訓練加算(Ⅱ)の提出情報の時点

イ 提出情報は、以下の時点における情報とすること。

- ・ (1)ア及びイに係る提出情報は、当該情報の作成又は変更時における情報
- ・ (1)ウに係る提出情報は、前回提出時以降の情報

# フィードバックに基づくPDCA

- 基本的な理解としては、各計画書の見直しに関して、フィードバックを組み込むことを行うというもの
- フィードバックのタイミングが現状で不明であるので、フィードバックが来たら、情報共有とカンファレンスを行う仕組みを作っておく→マニュアル化しておき、記録をとっておくとよい
- フィードバックに必ず従わなければいけないというものではない
- ただし、フィードバックを参考にしたらうえ検討し、計画の継続をするならば、その旨の記録を残しておくべきである



# 猶予期間

## (3) 猶予期間の設定について

令和3年度においては、LIFEに対応した介護記録システム等を導入するために時間を要する等の事情のある事業所・施設については、(1)の規定にかかわらず、一定の経過措置期間を設けることとする。具体的には、令和4年4月10日までに提出することを可能とする猶予期間を設けることとし、当該猶予期間の適用を必要とする理由及び提出予定時期等を盛り込んだ計画を策定することで、猶予措置の適用を受け、本加算を算定できるものとする。なお、猶予期間終了後、情報提出を行うに当たっては、(1)に規定する時点における情報の提出が必要であること。また、猶予期間の終了時期を待たず、可能な限り早期に(1)の規定に従い提出することが望ましいこと。

なお、提出すべき情報を猶予期間終了日までに提出していない場合は、算定した当該加算については、遡り過誤請求を行うこと。

# ポイント

---

- 特養における栄養マネジメント強化加算の算定には、LIFEへのデータ提出が必要です
- 提出頻度は3か月に1度です
- フィードバックに基づくPDCAサイクルが必要です